

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอตรวจหลักฐานรายการหรือข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลเมืองสมุทรสงครามอำเภอเมืองสมุทรสงครามจังหวัดสมุทรสงคราม

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขอตรวจหลักฐานรายการหรือข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลเมืองสมุทรสงครามอำเภอเมืองสมุทรสงครามจังหวัดสมุทรสงคราม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. บัตรประจำตัวประชาชนพ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอตรวจหลักฐานรายการหรือข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนเทศบาลเมืองสมุทรสงครามนภวรรณสำเนาคู่มือประชาชน 27/08/2015 17:19
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** เทศบาลเมืองสมุทรสงครามงานทะเบียนราษฎรฯ 541/1 ถ.สมุทรสงคราม-บางแพด.แม่กลองอ.เมืองฯจ.สมุทรสงครามโทรศัพท์/โทรสาร 034 711703,720803 ต่อ 128,129//<http://www.smsk-city.go.th>/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงขอตรวจหลักฐานรายการหรือข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนโดยยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ถ่ายเอกสารหรือคัดและรับรองสำเนาข้อมูลเกี่ยวกับบัตร

ประจำตัวประชาชน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือผู้รับมอบอำนาจแจ้งความประสงค์ต่อเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัตรประจำตัวประชาชนและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	5 นาที	เทศบาลเมือง สมุทรสงคราม อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม	(อาจสอบสวนพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมก็ได้)
2)	การพิจารณา	เมื่อตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงจริงพนักงานเจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสารหรือคัดและรับรองสำเนาข้อมูลและมอบให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง	10 นาที	เทศบาลเมือง สมุทรสงคราม อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 นาที

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่มีกฎหมายรับรองซึ่งมีรูปถ่ายเช่น ใบอนุญาตขับขี่, หนังสือเดินทาง เป็นต้น	-	1	0	ฉบับ	(กรณีไม่สามารถแสดงบัตรประจำตัวประชาชนได้)
2)	ใบมอบอำนาจ	-	1	0	ฉบับ	(กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าธรรมเนียมการคัดและรับรองสำเนาข้อมูลเกี่ยวกับบัตร

ค่าธรรมเนียม 10 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนเทศบาลเมืองสมุทรสงครามงานทะเบียนราษฎรฯ 541/1 ถ.สมุทรสงคราม-บางแพด.แม่กลองอ.เมืองฯจ.สมุทรสงครามโทรศัพท์/โทรสาร 034 711703,720803 ต่อ 128,129//<http://www.smsk-city.go.th>

หมายเหตุ-

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน**สำนักบริหารการทะเบียนกรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ(59 หมู่ที่ 11 ตำบลบึงทองหลางอำเภอลำลูกกาจังหวัดปทุมธานี 12150 /สายด่วน 1548 /www.bora.dopa.go.th)

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ผู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบคำขอตรวจหลักฐานรายการหรือข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	28/08/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	นภวรรณ เป็เลียนดวง
อนุมัติโดย	สมชาย ตันประเสริฐ
เผยแพร่โดย	นพวัฒน์ ธนาภรณ์วิริยะกุล